

УТВЕРЖДЕН

Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»

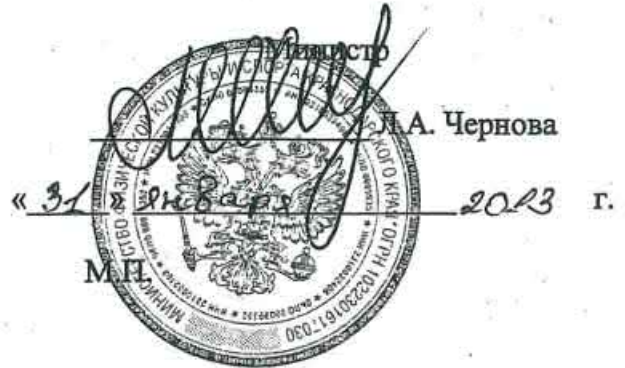


«28» сентября 2013 г.

М.П.

УТВЕРЖДЕН

Министерством физической культуры и спорта Краснодарского края



«31» сентября 2013 г.

М.П.

УСТАВ

редакции «Научно-методического журнала
«Физическая культура, спорт – наука и практика»

ПРИНЯТ

Общим собранием редакционной коллегии
Протокол № 01 от «25» сентября 2013 г.

Главный редактор

С.М. Ахметов
«25» сентября 2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав Редакции «Научно-методического журнала «Физическая культура, спорт – наука и практика» (далее по тексту - Устав) разработан в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 г. N 2124-1 «О средствах массовой информации» и устанавливает порядок взаимоотношений между Учредителями средства массовой информации (далее по тексту - СМИ) и Редакцией в процессе создания, изготовления и распространения продукции СМИ.

СМИ «Научно-методический журнал «Физическая культура, спорт – наука и практика» зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (Адыгея), свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ23-01000 от 22 октября 2012 г., соучредители: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма», Министерство физической культуры и спорта Краснодарского края; тематика СМИ культурно-просветительская, образовательная (наука и практика развития физической культуры и спорта); реклама в соответствии с законодательством Российской Федерации о рекламе; территория распространения СМИ – Краснодарский край.

1.1. Соучредителями СМИ «Научно-методический журнал «Физическая культура, спорт – наука и практика» являются:

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (ФГБОУ ВПО КГУФКСТ); юридический и фактический адрес: 350015, г. Краснодар, ул. Буденного, 161; ИНН 2310018516 (далее по тексту – Соучредитель 1);

- Министерство физической культуры и спорта Краснодарского края; юридический и фактический адрес: 350038, г. Краснодар, ул. Радио, д. 9; ИНН 2310032408 (далее по тексту – Соучредитель 2).

1.2. Редакция СМИ не является хозяйствующим субъектом, юридическим лицом, а осуществляет свою деятельность в качестве структурного подразделения Соучредителя 1.

Редакция находится по адресу: 350015, г. Краснодар, ул. Буденного, 161.

1.3. Соучредители СМИ представляют Редакцию в отношениях с гражданами, объединениями граждан, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде.

В своей деятельности Соучредители СМИ руководствуются законодательством РФ: Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 29.12.1994 № 77 – ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», другими законодательными актами, а также настоящим Уставом.

1.4. Предметом деятельности Редакции является: выпуск «Научно-методического журнала «Физическая культура, спорт – наука и практика» в соответствии с примерной тематикой, заявленной ее учредителями при его регистрации как СМИ;

1.5. Основной задачей Редакции является:

- создание, изготовление и распространение продукции СМИ «Научно-методический журнал «Физическая культура, спорт – наука и практика» на территории Краснодарского края.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ СМИ

Взаимные права и обязанности Соучредителей СМИ, Редакции и главного редактора устанавливаются в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах

массовой информации» и другими действующими законодательными актами РФ, с учетом положений настоящего Устава.

2.1. Соучредители СМИ имеют право:

- утверждать Устав Редакции, изменения и дополнения к нему;
- прекращать или приостанавливать деятельность СМИ в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;
- осуществлять контроль за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ, территории и формы периодического распространения средства массовой информации сведениям, представленным при ее регистрации и содержащимся в свидетельстве о регистрации средства массовой информации;
- помещать в СМИ бесплатно и в указанный срок сообщения или материалы от своего имени, на основании письменного заявления, подписанного руководителем либо уполномоченным представителем Соучредителей СМИ. Максимальный объем заявления Учредителей СМИ не может превышать 200 кв. см. в одном номере СМИ.

2.2. Соучредители СМИ обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;
- содействовать в решении социально-бытовых вопросов, создании необходимых условий труда сотрудников Редакции;
- предоставлять Редакции информацию, необходимую для выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ СМИ

Коллектив сотрудников Редакции состоит из главного редактора, редакционной коллегии, ответственного секретаря, журналистов – штатных сотрудников Редакции, принимаемых на работу в соответствии со штатным расписанием.

Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор на безвозмездной основе.

3.1. Редакция имеет право:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Соучредителями СМИ тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы её содержания и художественного оформления;
- запрашивать информацию о деятельности государственных органов, организаций, общественных объединений, их должностных лиц, как в письменной, так и в устной форме;
- осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- в установленном порядке осуществлять переписку с авторами статей в журнале, учитывать их интересы и предложения;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий.

3.2. Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне.

3.3. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

3.4. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

3.5. Редакция обязана:

- опубликовать опровержение распространенных ею сведений при наличии оснований, предусмотренных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

Опровержение публикуется в порядке и на условиях, определенных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- сохранять в тайне источник информации и не вправе называть лицо, предоставившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случаев, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

- соблюдать права (включая авторские, издательские права, права на интеллектуальную собственность) на используемые произведения;

- обеспечивать своевременный выпуск номера СМИ на высоком полиграфическом и творческом уровне в соответствии с профилем издания;

- проводить сбор информации, рецензирование и подготовку материалов для печати, проверку достоверности публикуемых статей, разработку текущих и перспективных планов публикаций;

- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями.

3.5. Дополнительные права и обязанности, регулирующие имущественные и финансовые отношения между Соучредителями СМИ и Редакцией, могут устанавливаться путем заключения договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА СМИ

Главный редактор - лицо, возглавляющее Редакцию и принимающее окончательные решения в отношении производства и выпуска продукции СМИ. Распространение продукции СМИ допускается только после того, как главный редактор дает разрешение на выход ее в свет. Главный редактор несет персональную ответственность за содержание продукции СМИ. Главный редактор осуществляет свои полномочия на основе Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», настоящего Устава.

4.1. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности на основании решения Соучредителей.

4.2. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией и решает вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции Соучредителей.

4.3. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Соучредителями, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде;

- распределяет обязанности между работниками Редакции по тематике и специализации СМИ;

- осуществляет подбор сотрудников для работы в Редакции;

- подписывает к печати каждый номер СМИ;

- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

5. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ

5.1. Главный редактор вправе по согласованию с Соучредителями сформировать редакционную коллегию СМИ, утвердив положение о ней.

5.2. Состав редакционной коллегии формирует главный редактор. Возглавляет редакционную коллегию главный редактор.

5.3. Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ.

5.4. Редакционная коллегия рецензирует статьи, поступившие в редакционно-издательский портфель.

5.5. Редакционная коллегия разрабатывает и принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Соучредителями;

5.6. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора.

5.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

5.8. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Редакции.

6. ОТВЕТСТВЕННЫЙ СЕКРЕТАРЬ

6.1. Ответственный секретарь назначается и снимается с должности главным редактором.

6.2. Ответственный секретарь:

- организует и контролирует работу Редакции по своевременной и качественной подготовке материалов к печати;
- разрабатывает проекты перспективных и текущих планов СМИ и представляет их для рассмотрения главному редактору;
- организует своевременную качественную подготовку и сдачу в производство материала, согласно графику выпуска;
- осуществляет связь с издательством, контролирует прохождение номера, вносит в случае необходимости коррективы;
- организует работу по размещению в СМИ объявлений и рекламы;
- готовит проекты договоров с организациями, авторами, обеспечивает выполнение условий заключенных договоров.

6.3. Ответственный секретарь несет персональную ответственность за:

- качественное и своевременное исполнение функций, возложенных на Редакцию настоящим Уставом;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений, поручений Ученого совета, ректора ФГБОУ ВПО КГУФКСТ, относящихся к деятельности СМИ и его редакции;
- достоверность информации, предоставляемой Соучредителям, главному редактору и третьим лицам;
- сохранность документов, отражающих деятельность Редакции СМИ;
- организацию и ведение делопроизводства в соответствии с локальными актами ФГБОУ ВПО КГУФКСТ.

7. ПОЛНОМОЧИЯ ЖУРНАЛИСТОВ – ШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ РЕДАКЦИИ

7.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые являются штатными сотрудниками Редакции и осуществляют редактирование, (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

7.2. Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

7.3. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

7.4. Производственная деятельность штатных работников Редакции определяется трудовым законодательством РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями, утверждаемыми Соучредителями.

7.5. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит главному редактору предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

7.6. Журналистский коллектив принимает участие в составлении Устава Редакции, который подлежит утверждению Соучредителями.

7.7. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

7.8. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

7.9. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

7.10. Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

7.11. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

7.12. Журналист имеет право:

- искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
- посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
- быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;
- получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;
- копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований части первой статьи 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;
- производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение; присутствовать на митингах и демонстрациях;
- проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;
- отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;
- снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки, либо запретить или иным образом оговорить условия и характер использования данного сообщения или материала в соответствии с частью первой статьи 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;
- распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом или без подписи.

7.13. Журналист обязан:

- соблюдать устав редакции, с которой он состоит в трудовых отношениях;
- проверять достоверность сообщаемой им информации;
- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;
- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;
- получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;
- при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;
- ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;

- отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;
- предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;
- соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Главный редактор, редакция коллегия, ответственный секретарь, журналисты – штатные сотрудники Редакции не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство граждан и организаций, либо ущемляющих права и законные интересы граждан, либо представляющих собой злоупотребление свободой массовой информации и (или) правами журналиста, в случаях, предусмотренных ст. 57 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

8.2. Главный редактор и редакционная коллегия несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность за нарушение Закона РФ «О средствах массовой информации», в соответствии с законодательством РФ.

8.3. Моральный (неимущественный) вред, причиненный гражданину в результате распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство, либо причинивших иной неимущественный вред, возмещается по решению суда Соучредителями СМИ, а также виновными должностными лицами и гражданами в мере, определенной решением суда.

8.4. Сотрудники Редакции несут материальную ответственность за сохранность имущества, переданного им в пользование.

9. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ВЫХОД В СВЕТ

Ограничения на выход в свет допускаются в случаях, прямо указанных в Законе РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», и настоящем Уставе.

10. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМИ

10.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст. 16 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

10.2. Выпуск СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению Соучредителей СМИ либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа.

10.3. Соучредители СМИ вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, положений настоящего Устава повторно, после получения предупреждения от Соучредителей СМИ;

- издание СМИ является убыточным;

- производство и выпуск СМИ признано Соучредителями СМИ нецелесообразными по иным основаниям.

10.4. Принятие Соучредителями СМИ решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность свидетельства о регистрации СМИ и настоящего Устава.

10.5. Решение Соучредителей о приостановлении или прекращении деятельности СМИ направляется в регистрирующий орган.

11. ПЕРЕДАЧА ИЛИ СОХРАНЕНИЕ ПРАВА НА НАЗВАНИЕ СМИ

11.1. Передача права на название СМИ решается Соучредителями СМИ в соответствии с положениями Устава.

11.2. При рассмотрении вопроса о передаче прав на название СМИ приоритетом пользуется редакционная коллегия.

11.3. Соучредители СМИ вправе обусловить передачу прав на название СМИ выплатой денежной компенсации. Размер компенсации и порядок ее выплаты определяются соглашением между заинтересованными сторонами, и оформляется соответствующим договором.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА СОУЧРЕДИТЕЛЕЙ, ИЗМЕНЕНИЯ СТАТУСА РЕДАКЦИИ СМИ

12.1. Соучредители СМИ могут передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия Редакции и Соучредителей. Смена Соучредителя, изменение состава Соучредителей СМИ осуществляется при условии перерегистрации СМИ.

12.2. В случае реорганизации Соучредителя его права и обязанности, установленные настоящим Уставом, в полном объеме переходят к правопреемнику.

12.3. По решению Соучредителей Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица. При реорганизации Редакции, изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый Устав Редакции.

12.4. При принятии Соучредителями решения о прекращении деятельности СМИ Редакция ликвидируется.

13. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ

Оговоренные в Уставе взаимоотношения сторон возникают и обязательны для исполнения сторонами с момента утверждения настоящего Устава в установленном порядке.

13.1. Устав Редакции СМИ принимается на общем собрании редакционной коллегии, большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава и утверждается Соучредителями СМИ.

13.2. Предложения по изменению и дополнению настоящего Устава вносятся по инициативе редакционной коллегии, ответственного секретаря, журналистов – штатных сотрудников Редакции или Соучредителей СМИ.

13.3. Любые изменения и дополнения в Устав принимаются на общем собрании редакционной коллегии большинством голосов не менее 2/3 от общего числа штатных сотрудников и утверждаются Соучредителями СМИ.

13.4. В случае отказа Соучредителями СМИ утвердить внесенные редакционной коллегией, ответственным секретарем, журналистами – штатными сотрудниками Редакции дополнения и изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании редакционной коллегии дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Соучредителей СМИ, стороны достигают согласия путем переговоров.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 01
 собрания редакционной коллегии «Научно-методического журнала
 «Физическая культура, спорт – наука и практика»

«25» января 2013 года

г. Краснодар

13 часов 30 минут

Место проведения собрания: г. Краснодар, ул. Буденного, д. 161.

Присутствовали:

1. Алексанянц Г.Д.
2. Баландин В.А.
3. Горская Г.Б.
4. Дворкин Л.С.
5. Курдюков Б.Ф.
6. Макарова Г.А.
7. Погребной А.И.
8. Тарасенко А.А.
9. Трембач А.Б.
10. Чернова Л.А.
11. Чернышенко Ю.К.
12. Шестаков М.М.
13. Шулика Ю.А.

Кворум для проведения собрания редакционной коллегии имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение и принятие нового Устава Редакции «Научно-методического журнала «Физическая культура, спорт – наука и практика».

СЛУШАЛИ: главного редактора С.М. Ахметова.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 13.

Против – 0.

Решение принято единогласно.

РЕШИЛИ:

Принять новый Устав Редакции «Научно-методического журнала «Физическая культура, спорт – наука и практика» и представить его на утверждение Соучредителям.

Председатель собрания
 Секретарь собрания

подпись
 подпись

С.М. Ахметов
 В.К. Буриченко

Выписка верна:

И.о. ректора ФГБОУ ВПО КГУФКСТ



С.М. Ахметов